



UFRJ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO CAMPUS UFRJ –
MACAÉ “PROFESSOR ALOÍSIO TEIXEIRA”
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PRODUTOS BIOATIVOS E
BIOCIÊNCIAS (PPG-PRODBIO)

**ATA DA QUINQUAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA
DO PPG-PRODBIO**

DATA: 07.03.2017

HORA: 09:30h

SALA: 106 Bloco C (Pólo
Cidade Universitária)



Campus UFRJ-Macaé
Universidade Federal do Rio de Janeiro

Aos sete dias do mês de março do ano de dois mil e dezessete, às nove horas e trinta minutos, na sala cento e seis, bloco C do Polo Cidade Universitária, foi realizada a quinquagésima oitava reunião ordinária dos membros do Programa de Pós-Graduação em Produtos Bioativos e Biociências (PPG-PRODBIO) da Universidade Federal do Rio de Janeiro, *Campus Macaé – Professor Aloísio Teixeira*. Estiveram presentes os seguintes professores: Leonardo Paes Cinelli (coordenador do PPG-ProdBio), Paula Alvarez Abreu (vice-coordenadora do PPG-ProdBio), Cintia Monteiro de Barros, Juliana Montani Raimundo, Magdalena Nascimento Rennó e a téc. em assuntos educacionais: Andréa Maria de M Couto de Oliveira. O prof. Leonardo Cinelli, coordenador deste PPG, inicia à reunião, relatando a composição da pauta: **1- Informes; 2- Aprovação da ata de fevereiro/2017; 3- Instituir comissão responsável em avaliar a produção acadêmica dos discentes, visando premiação; 4-Discussão da expectativa acerca da nota/conceito do PPG-ProdBio para avaliação 2017-2020 na Capes; 5- Homologação dos seguintes documentos: Declaração para membros da banca de acompanhamento (em anexo) e requerimento para troca de orientador (em anexo) ; 6- Discussão acerca da participação de professores não-credenciados em disciplinas oferecidas pelo PPG-ProdBio; 7- Homologação da Comissão Eleitoral com a finalidade de operacionalizar o processo de eleição da Coordenação administrativa de PPG-ProdBio, para o biênio 2017/2019; 8- homologação da participação *pro tempore* de docente colaborador como representante no CDPPG-ProdBio; 9- Apreciação de adiamento de defesa para abril/2017 dos seguintes mestrandos: Ottassano de S Panetto, Danielle da S Fraga Gomes, Christiano C da Conceição e André B. Faria. Inclusão de mais um ponto: 10- Homologação do resultado do processo seletivo de ingresso discente para 2017-1 (Mestrado e Doutorado); 12- Assuntos Gerais.** Seguindo os trâmites normais o Coordenador passa para as considerações relativas aos pontos de pauta: **1- informes: a)** No processo seletivo de ingresso discente para 2017-1, foram matriculados onze alunos no Mestrado e nenhum aluno no Doutorado; **b)** Após pesquisas, verificamos a necessidade do comprovante de votação para realização da matrícula neste PPG, em consonância ao código eleitoral (Lei 4737/65). Assim, sugere-se incluir este documento (comprovante da situação eleitoral junto ao TSE) como obrigatório em Edital de processo seletivo para que seja entregue pelos alunos no ato da matrícula; **c)** O professor João L. Mendes Wanderley indicou duas alunas para o processo seletivo, sendo ambas aprovadas. No entanto, como membro colaborador, o mesmo poderia orientar apenas uma. Diante do impasse, a coordenação decidiu realizar uma consulta *on-line* de como proceder. Ressalto que tais medidas foram inócuas, uma vez que a candidata Arieli B Portugal não efetivou a matrícula. Assim, o referido professor orienta apenas a mestranda Débora A Merida de Barros, **2- A ata da reunião ordinária ocorrida em fevereiro/2016.** Em virtude do prazo exíguo, decide-se postergar a aprovação da ata em pauta. **3- Instituir comissão responsável em avaliar a produção acadêmica dos discentes, visando premiação.** Como não houve professores interessados em participar dessa comissão, delibera-se enviar e-mail explicativo aos docentes, ressaltando a importância desta atividade. **4-Discussão da expectativa de nota/conceito do PPG-ProdBio para avaliação 2017-2020 na Capes.** O prof. Leonardo informou que a avaliação quadrienal foi finalizada e aguardamos a nota que a CAPES atribuirá ao Programa. Diante desse contexto, torna-se necessária uma reflexão sobre o PPG que desejamos ter. Levando em consideração, a manutenção da nota “quatro” ou busca-se a nota “cinco”. Delibera-se passar e-mail ao corpo docente sobre essa discussão. Maiores informações poderão ser obtidas junto à coordenação do curso ou com o professor representante de área; **5- Homologação dos seguintes documentos: Declaração para membros da banca de acompanhamento e requerimento para troca de orientador(a).** Aprovada a criação dos

documentos supracitados visando agilidade e lisura às informações. Delibera-se a inserção desses documentos junto ao site do PPG ProdBio, objetivando facilitar o acesso aos mesmos. A profa. Magdalena mencionou sobre a importância da criação de uma declaração específica para o professor que participa no treinamento didático do discente, em consonância a ementa da disciplina de Atividades Didáticas (MCF703 e MCF803). A própria profa. Magdalena, responsável pelas disciplinas supracitadas, prontificou-se em elaborar um modelo para que seja apreciado na próxima reunião ordinária deste PPG. **6- Discussão acerca da participação de professores não-credenciados em disciplinas oferecidas pelo PPG-ProdBio.** O prof. Leonardo ressaltou a importância de criar regras específicas visando minimizar os problemas tendo em vista a qualidade das aulas e o cumprimento da carga horária. Após algumas considerações, não houve um consenso sobre a melhor forma de abordagem de tais regras ou sobre a necessidade de criá-las. Diante desse contexto, delibera-se postergar parecer visando maior amadurecimento sobre o tema. **7- Homologação da Comissão Eleitoral com a finalidade de operacionalizar o processo de eleição da Coordenação administrativa de PPG-ProdBio, para o biênio 2017/2019.** Até o momento, não tivemos professores interessados em participar desta comissão. Delibera-se o reenvio do e-mail, explicando a importância desta comissão. **8- Homologação da participação *pro-tempore* de docente colaborador como representante no CD PPG-ProdBio.** O prof. Leonardo informou que foram enviados e-mails objetivando uma consulta on-line sobre o tema, no entanto, não obtivemos respostas. Diante desse contexto, o coordenador entende que a profa. Juliana Montani Raimundo, na condição atual de professora colaboradora, deve permanecer como membro (titular) *pro-tempore* do conselho deliberativo deste Programa, até que sejam realizadas novas eleições. Aprovado este ponto de pauta. **9- Apreciação de adiamento de defesa para abril/2017 dos seguintes mestrandos: Ottassano de S Panetto, Danielle da S Fraga Gomes, Christiano C da Conceição e André B. Faria.** Os alunos supracitados entregaram os formulários solicitando adiamento de defesa com data prevista para abril/2017. Os documentos foram apreciados e emite-se parecer favorável ao pleito dos mestrandos. **10- Homologação do resultado do processo seletivo de ingresso discente para 2017-1 (Mestrado e Doutorado).** Transcrevo tabela com resultado final.

Mestrado (ordem de classificação)	Doutorado (Ordem de Classificação)
1- Marcos Vinícius Toledo e Silva	1. Daiane de Jesus Viegas
2- Diego Guerra de Almeida	2. Andressa de Abreu Mello
3- Marcos Antônio de Abreu Lopes Junior (aluno ingressante em 2016)	3. Gustavo Vieira de Oliveira
4- Elisa Barros da Silva	4. Elisaldo Mendes Cordeiro
5- Ludmilla Carvalho do Espírito Santo Nery	Xx
6- Emanuel Victor Nogueira Gotardo	Xx
7- Ruan Roberto Henriques	Xx
8- Cleitor Gomes Mesquita	Xx
9- Bruno Rodrigues Pessanha	Xx
10- Arieli Bernardo Portugal	Xx
11- Débora Almeida Mérita de Barros	Xx
12- Ana Paula Machado dos Santos	Xx
13- Marcelly Nunes Rodrigues de Souza	Xx
14- Juliana Marques de Oliveira Nogueira (após recurso)	Xx

Foram homologados os resultados dos processos seletivos para 2017-1, níveis Mestrado e Doutorado. Após algumas considerações, solicita-se entrega das atas do processo seletivo de doutorado e o parecer da banca do processo seletivo de Mestrado no tocante ao recurso da candidata Juliana Marques de O. Nogueira, inclusive quais os mecanismos utilizados como reavaliação. **12- Não há assuntos gerais** a serem tratados. Sem mais a tratar, a reunião foi encerrada às doze horas e trinta minutos. Eu, Andréa Maria de Melo Couto de Oliveira, lavrei a presente ata e pelo prof. Leonardo Paes Cinelli, coordenador do Programa de Pós-graduação em Produtos Bioativos e Biociências.