



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS UFRJ – MACAÉ “PROFESSOR ALOÍSIO TEIXEIRA”  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO  
PRODUTOS BIOATIVOS E BIOCÊNCIAS (PPG-PRODBIO)**

**ATA DA VIGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA  
DO PPG-PRODBIO**

DATA:	06.06.2013	HORA:	9h30min	SALA:	302
-------	------------	-------	---------	-------	-----



Aos seis dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, às nove horas e trinta minutos, na sala 302, Polo Novo Cavaleiros - IMMT, foi realizada a vigésima quinta reunião ordinária dos membros do Programa de Pós-Graduação em Produtos Bioativos e Biociências (PPG-PRODBIO) da Universidade Federal do Rio de Janeiro, Campus Macaé – Professor Aloísio Teixeira. Estiveram presentes, o professor Leonardo Paes Cinelli (coordenador do PPG-ProdBio), professora Cíntia M. de Barros, professor Edison Luis S. Carvalho, professor Jackson de S. Menezes (vice-coordenador do PPG-ProdBio), professora Michelle Frazão Muzitano, a representante discente Adriany Cristina Marques e a técnica em assuntos educacionais Andréa M. M. Couto de Oliveira. O prof. Leonardo Cinelli, coordenador deste PPG, inicia à reunião, relatando a composição da pauta: **1-Aprovação das últimas atas de 19/04 e 02/05; 2- Indicação de nomes para avaliadores da Feira de Ciências – UFRJ/Campus Macaé; 3-Homologação da Banca de Dissertação da aluna Tainá C. Atella; 4- Substituição do professor responsável pela elaboração das demandas de capital do PPG-ProdBio; 5-Indicação de mais de 03 (três) alunos para seleção de mestrado; 6-Liberação do diploma, após documentação necessária, inclusive manuscrito; 7-Seleção de mestrado no meio do ano (suplementação orçamentária FUNEMAC- Bolsas); 8- Uso da verba PROAP; 9- Homologação do resultado da proficiência em Língua Inglesa; 10-Edital Pró-Equipamentos; 11-Homologação do parecer da banca de acompanhamento do aluno Elisaldo Mendes Cordeiro ; 12-Infomes e Assuntos Gerais.** Inicialmente, o prof. Leonardo passa alguns informes gerais: a) Em pesquisa, on-line, efetuada junto ao corpo docente, optou-se que a melhor data para as reuniões ordinárias, seria na primeira quarta-feira de cada mês, na parte da manhã; b) Relata-se sobre a importância da banca de acompanhamento, visando a identificar a real situação da dissertação do aluno. Ressalta a necessidade de informar à secretaria sobre dados relevantes da banca de acompanhamento, inclusive, atentando para os prazos estabelecidos. O professor Edison considera importante manter os componentes da banca, visando obter parâmetros para análise do progresso da pesquisa. Questiona sobre os itens a serem, efetivamente, analisados. A representante discente, Adriany, considera importante às contribuições da banca de acompanhamento, mas solicita regras específicas, visando facilitar e unificar todo o processo. Diante do exposto, a professora Cíntia prontificou-se em efetuar as alterações necessárias no tocante ao formulário de avaliação, inclusive com itens e/ou mecanismos mais definidos. Findado os informes e assuntos gerais, passa-se para a homologação das atas das reuniões realizadas em 19/04/2013 (extraordinária) e 02/05/2013 (extraordinária), as quais foram enviadas, via e-mail, aos membros deste PPG. As atas foram aprovadas por unanimidade. Passa-se para o nome dos professores que se prontificaram em participar como avaliadores da

Feira de Ciências que ocorrerá no período de 21/10 a 27/10, a saber: prof. Leonardo P. Cinelli, prof. Eldo Campos, profa. Michelle Muzitano, prof. Jackson Menezes (avaliar resumos e painel no dia do evento) e Cíntia Barros (avaliação somente de resumos). Segue-se para a homologação da banca de dissertação da aluna Tainá Correa Atella, a qual já foi apreciada pela comissão específica para tal fim.

Aluna: Tainá Correa Atella	Orientador: Wagner Baetas da Cruz
Data: 25/06/2013 Horário: 13 horas Local: Auditório do IMMT/ Campus UFRJ-Macaé	Título: Reversão Farmacológica da Ataxia Cerebelar Aguda em um Modelo Murino Induzido pela Toxina 3-Acetil-Piridina: Uma Nova Proposta Terapêutica
Banca Titular: Prof <sup>ª</sup> . Dr <sup>ª</sup> . Kelse Tibau de Albuquerque Profa. Dra. Paula Alvarez Abreu Profa. Dra. Mônica Santos Rocha	Suplentes: Prof. Dr. André Gustavo C. Bonavita Profa. Dra. Ivana C. Ramos Leal

Diante do exposto, a banca supracitada foi aprovada por unanimidade. Segue-se para o quarto ponto de pauta: prof. responsável pela elaboração das demandas dos professores em substituição a prof. Juliana R. Montani. Após algumas considerações, o prof. Jackson Menezes responsabiliza-se em elaborar documento com a relação de equipamentos pleiteados pelo corpo docente deste PPG, como também os valores orçamentários e, posterior, envio ao setor competente. Sendo necessário que o requerente envie especificação detalhada do equipamento desejado, a fim de evitar aquisições inadequadas. Menciona-se ainda sobre a necessidade de obter maiores esclarecimentos da PR3, sobre valores individualizados e valor total dos equipamentos solicitados. Passa-se para as considerações pertinentes sobre a possibilidade do professor possuir mais e três orientações neste PPG. O prof. Leonardo leu e-mail, da Prof. Dra. Dulcinéia, Coordenadora da área da Farmácia, na Capes, o qual transcrevo, a seguir: “ Este número será de 10 na média, ou seja NP/nº. de alunos do PPG=10. Não haverá mais a restrição de 8 por orientador”. Onde “np” significa núcleo permanente. Assim, delibera-se que o professor que obtiver uma pontuação acima de 200 pontos, pode indicar mais de 03 (três) alunos, porém aqueles que não se enquadram neste contexto, poderão indicar somente 01 aluno. A seguir, passa-se para a documentação necessária para iniciar o processo de obtenção do diploma. Delibera-se que para a defesa da dissertação, o aluno deverá apresentar um artigo publicado ou manuscrito. Ressalta que o manuscrito deve vir acompanhado de carta do orientador do aluno, aprovando o documento supracitado. Assim, somente após, a aprovação da defesa de dissertação e a entrega de toda a documentação solicitada por este Programa, pode-se dar encaminhamento ao processo para emissão do diploma. Diante do prazo exíguo, delibera-se que, somente, a turma 2011-1, poderá entregar o artigo ou manuscrito (com análise do orientador), após a defesa de sua dissertação, obedecendo o prazo do regulamento deste PPG. Sendo a entrega do manuscrito, fundamental para encaminhamento do processo de emissão do diploma. Passa-se para as considerações sobre a viabilidade de promover um processo seletivo de ingresso para o próximo semestre. Ressalta ainda sobre a possibilidade de uma suplementação orçamentária do município de Macaé à FUNEMAC, a qual poderá contemplar com bolsas de mestrado, ao longo do segundo semestre, o PPG-ProdBio. O prof. Edison questiona sobre o prazo exíguo, gerando baixo número de inscritos. O prof. Jackson ressalta sobre a importância deste processo seletivo, em conformidade a pesquisa feita junto aos docentes e suas possíveis indicações. Delibera-se pela aprovação do processo

seletivo para 2013-2 e nomeia-se a comissão para elaborar o edital do referido processo, a qual será formada pelo prof. Dr. Leonardo Paes Cinelli, profa. Dra. Daniela de Borba Gurpilhares e mestrando Marlon Heggdorne de Araújo. Passa-se para considerações sobre a verba PROAP. Delibera-se aplicar até vinte por cento deste recurso para uso da coordenação e secretaria e o restante para o programa como um todo. Aguardam-se as demandas, visando priorizar gastos. À seguir, informa-se que a prova de proficiência em Língua Inglesa foi realizada na data de vinte e três de maio às dez horas na sala 302, no Polo Novo Cavaleiros, IMMT, em consonância ao art. 38 do regulamento deste PPG. Alunos habilitados na prova de proficiência em Língua Inglesa: Gustavo Vieira de Oliveira, Jessyca Fernandes de Oliveira, Juliana Givisiéz Valente e Vitor Silva Cândido de Oliveira. Homologadas as aprovações por unanimidade. O prof. Leonardo agradece a colaboração do prof. Daniel de Augustinis Silva e profa. Nelilma Correia Romeira pela elaboração, aplicação e correção do exame supracitado. Passa-se para as considerações pertinentes ao edital Pró-equipamentos. Apresentam-se duas propostas, a saber: (a) Metalizador/Ponto Crítico (necessário para a preparação do material em microscopia eletrônica) e Citômetro de Fluxo; (b) LC - MS (cromatógrafo líquido acoplado a espectrometria de massa). Delibera-se realizar consulta aos docentes, (via on-line), objetivando determinar a predileção entre os equipamentos supracitados. À seguir, delibera-se homologar a seguinte banca de acompanhamento :-----

Aluno: Elisaldo Mendes Cordeiro	Orientadora: Kelse Tibau de Albuquerque
Banca: Prof. Leonardo Paes Cinelli e Prof. José Roberto da Silva	Data: 28/05/2013 (segunda apresentação) Projeto: Efeito do exercício sobre proteínas que integram o sistema de regulação da ingestão alimentar e adiposidade

Finalizando, o prof. Jackson ressalta a importância da divulgação, junto aos docentes, das informações pertinentes aos seminários orquestrados por este PPG. Sem mais, encerra-se a ata lavrada por mim, Andréa Maria M. Couto de Oliveira, na qualidade de Técnica em Assuntos Educacionais, responsável em secretariar esta reunião e pelo professor Leonardo Paes Cinelli, coordenador do Programa de Pós-Graduação em Produtos Bioativos e Biociências.